



# COMITÉ DIRECTEUR

PV n°9 du Jeudi 28 avril 2022



**Membres présents :** Jean-Pierre MASSE, Gérard GONZALEZ, Andrée BRESSOLLES, Nathalie ADELLACH, Charles BOULBÈNE, Philippe TEILLOT, Didier JEANJEAN, Raymond MIQUEL, Georges GOIZE, Stéphanie TAPIE, Joël DELEAU.

**Membres absents excusés :** Hugo GARCIA, Patrick COURTHIEU, Nicolas FERRIGNO, Stéphane JEAN, Michel BANES, Jacques FUSTER.

**Invités :** Karim TOURECHE. Pierre FABRE.

**Le quorum étant atteint, l'assemblée peut valablement délibérer.**

## **Ordre du jour :**

- Ouverture du Comité par le Président,
- Informations générales
- Point financier et objectifs en présence du cabinet comptable
- Questions Diverses.

Ouverture de séance à 19h00 par Jean-Pierre MASSE, Président :

Le président remercie les membres présents.

### **Informations générales :**

Son agenda reste inchangé par rapport au dernier comité directeur.

Un conseil de ligue aura lieu le samedi 14 mai à Canet Roussillon.

Il accompagnera les 5 lauréats MDS à Paris pour la finale coupe de France (7 mai).

La soirée MDS sera le vendredi 29 mai à la salle des fêtes de Coussa.

Le secrétaire général prend la parole :

Validation du PV N° 8 après modification par mail.

### **L'ordre du jour est bouleversé :**

Validation du président par intérim de la CDA, suite à l'indisponibilité à long terme de M. Gérald LEPLAY.

À la demande du Président du DAF et du secrétaire général il s'est tenu une réunion en Visio conférence avec le bureau de la CDA. M. Karim TOURECHE a été désigné.

Suite à cette nomination le comité directeur valide

### **Vote à main levée :** Inscrits 17

Votant 11

Pour 10

Abstention 1

M. Karim TOURECHE pourra assister au comité directeur mais ne pourra pas prendre part au vote.

Lors de notre assemblée générale du 11 juin, le poste de président de la CDA et le remplacement d'un membre démissionnaire devront être votés.

Le comité directeur a décidé d'aider financièrement les clubs participant à la phase régionale du festival U13 PITCH à hauteur de 400€ sur présentation des factures.

### **Groupement clubs BALE**



Le dossier BALE sur le groupement clubs jeunes (Saverdun, Mazères, Montaut, Belpech, Le Vernet et Calmont) est complet.

Je vous demande la validation avant de le transmettre à la ligue.

**Les élus (es) votent la validation du groupement BALE.**

Les finales coupe d'Ariège 1 et 2 se dérouleront sur le stade de Laroque d'Olmes.

M. Pierre FABRE du cabinet comptable présente les comptes arrêtés au 30 mars 2022.

- 1 rappel des chiffres clés de l'an dernier
- 2 point trésorerie
- 3 point réalisé au 31 Mars par comparaison au 30/06/21. On compare ainsi 9 mois à 12 mois. C'est pour montrer et réexpliquer les impacts COVID de l'an dernier notamment sur le volet aide
- 4 point réalisé au 31 Mars par comparaison à 9/12 du budget 21/22. On compare ainsi 9 mois à 9 mois permettant de rebondir sur l'équilibre recherché 30/06 avec notamment des produits à encaisser (solde CO, ..) et des charges maîtrisées. Un focus littéraire sur la masse salariale sera précisé avec notamment l'impact des arbitres et des cotisations sociales estimées à 2K€
- 5 point planning

ALBOUY ASSOCIES CONSULT 2021/2022



## Association DISTRICT ARIEGE FOOTBALL

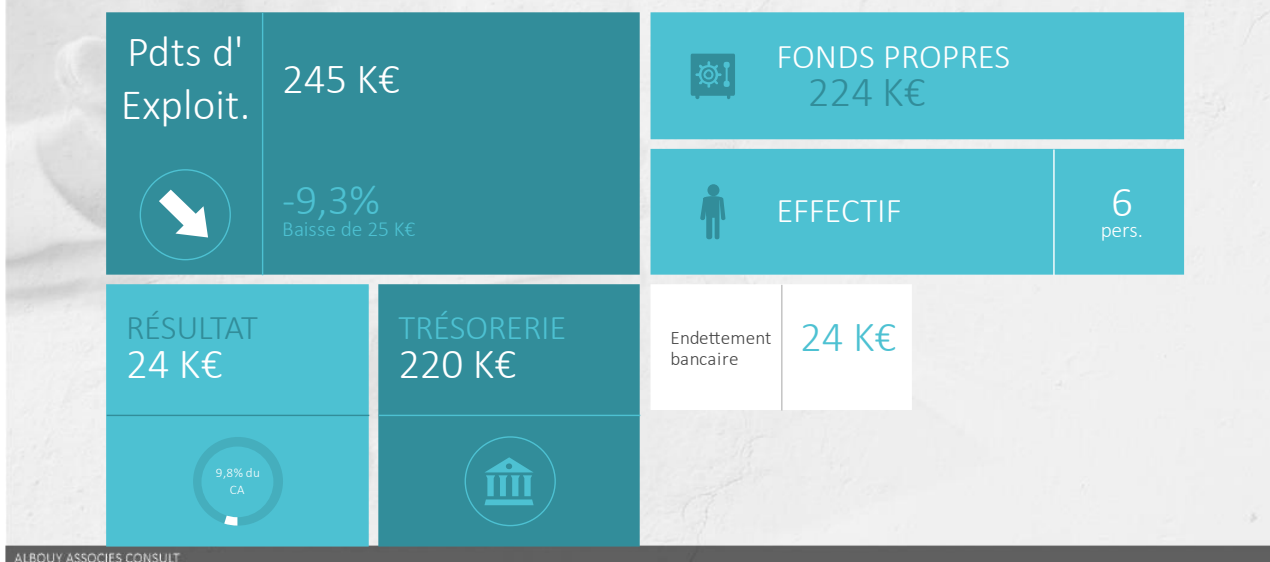
Comité directeur du 28 Avril 2022  
Eléments financiers au 31 Mars 2022

---

Association DISTRICT ARIEGE FOOTBALL 5 Place du Mercadal  
Activités sportives 09100 PAMIERIS

ALBOUY ASSOCIES CONSULT

VOTRE ASSOCIATION EN QUELQUES CHIFFRES (base comptes annuels 30 juin 2021)



TRESORERIE A FIN MARS 2022

| En k€                      | 31/03/22       | 30/06/21       | Var            |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>Cumul</b>               | <b>192 521</b> | <b>219 853</b> | <b>-27 332</b> |
| dont CIC CC                | 43 418         | 40 504         |                |
| dont CIC caisse solidarité | 11 234         | 11 224         |                |
| dont CRCA Livret           | 77 058         | 76 675         |                |
| dont CRCA CC               | 22 276         | 52 934         |                |
| dont CRCA CSL              | 38 535         | 38 516         |                |

Une trésorerie en repli de 27 K€ sur la période sous l'effet :

- d'un solde club à 10 K€ à fin Mars vs 0 € à fin Juin 2021
- d'achat d'équipement sportif pour 23 K€
- d'encaissement à venir (LFP et FFF) en fin d'exercice

Autres informations : réflexions à mener sur la nécessité de maintenir en fonctionnement la totalité des comptes ouverts actuellement.

## PRODUITS DE FONCTIONNEMENT

| Produits de fonctionnement   | 31/03/2022     | 30/06/2021     | Variation      | Commentaires                  |
|--|----------------|----------------|----------------|-------------------------------|
| Compétitions, clubs (licences, cotisations, amendes, engagements, ...) | 57 099         | 38 039         | 19 060         | Impact covid en N-1           |
| Subventions (FFF, LFO, partenariat, ...)                               | 104 143        | 199 544        | -95 401        | dont 45 k€ aides covid en N-1 |
| Reprise sur provisions et transfert de charges                         |                | 6 773          | -6 773         |                               |
| Autres   |                | 755            | -755           |                               |
| <b>Total</b>   | <b>161 242</b> | <b>245 111</b> | <b>-83 869</b> |                               |

## Des produits en évolution sous l'effet :

- Compétitions, clubs, ... : retour à un niveau plus conforme à un exercice normatif. Impact prise en charge des engagements parle DAF : - 12 K€. La fin de l'exercice va se traduire notamment par le solde de certains postes (amendes, ...)
- Subventions (toutes formes) ou partenariat (publics/privé) : en attente des soldes (CO, ...)

## CHARGES DE FONCTIONNEMENT

| Charges de fonctionnement | 31/03/2022     | 30/06/2021     | Variation     | Commentaires |
|---------------------------|----------------|----------------|---------------|--------------|
| Masse salariale           | 107 379        | 91 694         | 15 685        |              |
| Autres achats et charges  | 112 895        | 108 208        | 4 687         |              |
|                           |                |                |               |              |
|                           |                |                |               |              |
| <b>Total</b>              | <b>220 274</b> | <b>199 902</b> | <b>20 372</b> |              |

## Masse salariale :

- Embauche d'une salariée en Septembre 2021
- Embauche d'apprentis en juillet et novembre 2021
- Régularisation en cours des cotisations sociales arbitres pour 2 K€

EVOLUTION BUDGET / REALISE (base 9/12 du budget vs réalisé 31 Mars))

| Produits de fonctionnement   | 31/03/2022     | Budget 9/12    | Variation      |
|--|----------------|----------------|----------------|
| Compétitions, clubs (licences, cotisations, amendes, engagements, ...) | 57 099         | 51 165         | 5 934          |
| Subventions (FFF, LFO, partenariat, ...)                               | 104 143        | 132 411        | -28 268        |
| Reprise sur provisions et transfert de charges                         |                |                |                |
| Autres   |                |                |                |
| <b>Total</b>   | <b>161 242</b> | <b>183 576</b> | <b>-22 334</b> |

EVOLUTION BUDGET / REALISE (base 9/12 du budget vs réalisé 31 Mars))

| Charges de fonctionnement | 31/03/2022     | Budget 9/12    | Variation     |
|---------------------------|----------------|----------------|---------------|
| Masse salariale           | 107 379        | 90 509         | 16 870        |
| Autres achats et charges  | 112 895        | 114 420        | -1 525        |
| <b>Total</b>              | <b>220 274</b> | <b>204 929</b> | <b>15 345</b> |

## RETRO PLANNING

| Rétro planning | mai-22              | juin-22                                   | juil-22  | sept-22             | oct-22        |
|----------------|---------------------|---|--|---------------------|---------------|
| Désignation    | Budget prévisionnel | AG et présentation du budget prévisionnel | Mise en place reporting (forme et cadence à définir) | Clôture des comptes | AG financière |
|                |                     |   |  |                     |               |

ALBOUY ASSOCIES CONSULT

**Pierre FABRE amène une réflexion sur la masse salariale, il rappelle que certaines recettes ne figurent pas sur les chiffres qui ont été présentés.**

**Un budget prévisionnel va être présenté au prochain CD et à l'assemblée générale.**

**Le président remercie M. Pierre FABRE.**

Clôture de séance à 20h par Jean-Pierre MASSE Président.

La séance est levée à 20h10.

**Gérard GONZALEZ,**  
*Secrétaire Général*



**Jean-Pierre MASSE,**  
*Président*

